

Descripció de lloc de treball

DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL : Tècnic/a Superior de Comunicació

TITULACIÓ : Formació universitària de grau o llicenciatura en Comunicació: Periodisme, Publicitat i RRPP, Comunicació Audiovisual, Comunicació corporativa o similar.

FORMACIÓ ADDICIONAL : Es valorarà formació addicional a nivell de màster o postgrau en gestió de projectes, organització d'esdeveniments i/o comunicació digital.

IDIOMES : Imprescindible nivell alt de català i castellà i nivell mig d'anglès.

CATEGORIA PROFESSIONAL I NIVELL SALARIAL: Grup professional I, Nivell salarial 4.

COMPETÈNCIES CLAU:

- Flexibilitat i gestió del canvi
- Comunicació
- Competències digitals
- Orientació a la ciutadania
- Compromís amb l'organització

COMPETÈNCIES CLAU ESPECÍFIQUES:

- Planificació i organització
- Lideratge

EXPERIÈNCIA : Imprescindible 3 anys d'experiència en comunicació corporativa (imatge i publicitat, digital i xarxes, organització d'actes i esdeveniments) dins l'àmbit de l'Administració pública o de l'empresa privada.

MISSIÓ DEL LLOC DE TREBALL : Dissenyar, coordinar i executar les accions de comunicació corresponents als diferents àmbits d'actuació de Barcelona Activa per donar a conèixer els seus serveis a les persones i les empreses, reforçar el posicionament i la reputació de l'agència, i contribuir promocionar Barcelona com un entorn favorable per a l'activitat econòmica i el progrés social.

DEPENDÈNCIA: Responsable del departament.

LLOCS QUE SUPERVISA : -

RESPONSABILITATS:

ÀMBIT: Imatge i Publicitat

- Participar en l'elaboració de l'estratègia global de Comunicació de Barcelona Activa, especialment en la part de publicitat, marca i imatge corporativa, amb l'objectiu de promoure'n el seu coneixement i impulsar l'activitat econòmica a la ciutat.
- Coordinar i impulsar accions de comunicació marca i imatge corporativa, com ara campanyes publicitàries, imatges gràfiques, materials de comunicació i publicacions. Conceptualització i creació d'espais per equipaments propis, presència a fires i senyalització.
- Col·laborar en accions de comunicació digital (xarxes socials, webs i landings, audiovisuals) en relació als projectes de marca i imatge.
- Proposar projectes, iniciatives i col·laboracions amb entitats externes per millorar les accions de comunicació i aconseguir un millor posicionament en aquest àmbit
- Mesurar l'impacte i l'efectivitat de les accions desenvolupades.

ÀMBIT: Actes i esdeveniments

- Participar en l'elaboració de l'estratègia global de Comunicació de Barcelona Activa, especialment en la part de relacions públiques/institucionals i imatge corporativa, amb l'objectiu de promoure'n el seu coneixement i impulsar l'activitat econòmica a la ciutat.
- Coordinar el disseny i l'organització d'actes i esdeveniments institucionals. Conceptualització i ideació dels actes, presentacions i esdeveniments institucionals tenint en compte aspectes de protocol, muntatge i tècnics, en coordinació amb professionals externs.
- Coordinar productes i accions de comunicació vinculades als esdeveniments, a la presència en fires i a la comunicació institucional: imatges, materials de comunicació, estands, audiovisuals, cobertura a xarxes i senyalització.
- Proposar actes i col·laboracions amb entitats i esdeveniments de ciutat.
- Mesurar l'impacte i l'efectivitat de les accions desenvolupades.

ÀMBIT: Comunicació online

- Participar en l'elaboració de l'estratègia global de Comunicació de Barcelona Activa, especialment en els canals digitals, amb l'objectiu de promoure'n el seu coneixement i impulsar l'activitat econòmica a la ciutat.
 - Coordinar la conceptualització i producció d'accions, productes i projectes vinculats a la comunicació en l'entorn digital i de les xarxes socials. Supervisió de l'ecosistema digital de Barcelona Activa en coordinació amb equips interns i externs: comunicació en xarxes socials, conceptualització de projectes web i landings, seguiment de l'actualitat en els diferents canals digitals i producció audiovisual.
 - Fer el seguiment de les campanyes, projectes i actes vinculats a les accions de comunicació que necessitin un tractament específic en mitjans digitals.
 - Proposar iniciatives per optimitzar les accions de comunicació on line de l'empresa i per aconseguir un millor posicionament en aquest àmbit.
 - Mesurar l'impacte i l'efectivitat de les accions desenvolupades.
-

Barcelona Activa es compromet a garantir una gestió ètica, responsable i transparent en el desenvolupament de la seva activitat. Per això, compta amb un conjunt de normes i mecanismes que assegurin el compliment legal i el respecte als principis ètics.

En aquest context, Barcelona Activa disposa d'un Sistema de Gestió de Compliment (d'ara endavant, SGC), els elements principals del SGC són, el [Codi ètic](#), que enumera els principis rectors i les normes de conducta que han de guiar l'actuació de tots els membres i totes les persones que es relacionin amb Barcelona Activa i el [Canal ètic](#), que permet comunicar fets o conductes contràries a la normativa, als valors corporatius i/o als principis ètics d'actuació..

Pel que fa a la protecció de les dades personals i la informació, Barcelona Activa disposa d'una Política de mesures de seguretat. Aquesta Política estableix mecanismes, principis i procediments per garantir el compliment de la normativa aplicable en la matèria.

A més, compta amb un document d'obligacions per garantir la seguretat de les dades personals i la informació, que regula les normes d'ús dels equips informàtics, la confidencialitat de la informació, l'ús del correu electrònic, d'internet i de documentació en paper.

Per últim, Barcelona Activa, com a part del sector públic institucional, està subjecta a obligacions legals en matèria de transparència i accés a la informació pública. En conseqüència, per tal d'oferir una gestió de govern transparent i accessible, publica tota la informació institucional i organitzativa, jurídica i de contractació, econòmica i pressupostària al seu [portal de Transparència](#).

En definitiva, les persones candidates als processos de selecció han de ser coneixedores que totes les persones treballadores, independentment del càrrec funcional que desenvolupin dins de l'empresa i, en especial, les persones directives, hauran de mostrar un lideratge i compromís ètic en el desenvolupament de les seves funcions i complir amb la normativa i polítiques de Barcelona Activa.